

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук



"УТВЕРЖДАЮ"

д.о. директора ИМГиГ ДВО РАН

д.ф.-м.н.

П.М. Богомолов

26.08.2015 г.

УС от 24.08.2015

протокол а 7

ПОЛОЖЕНИЕ
О фондах оценочных средств образовательных программ высшего
образования - программ подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре
Института морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

г. Южно-Сахалинск

2015 г.

Оглавление

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения, используемые в положении	4
4	Общие положения	7
5	Порядок разработки ФОС	9
6	Ответственность за формирование и хранение ФОС	12
7	Структура ФОС	12
8	Управление записями	13
9	Требования к мониторингу и контролю деятельности, описанному в данном Положении	13
10	Проверка на актуальность, хранение и архивирование настоящего Положения....	13
11	Приложение 1	15
12	Приложение 2	19
13	Приложение 3	20
14	Приложение 4	21
15	Приложение 5	26
16	Приложение 6	28
17	Приложение 7	28
18	Приложение 8	29
19	Приложение 9	30
20	Приложение 10	31
21	Приложение 11	32
22	Приложение 12	33
23	Приложение 13	34
24	Приложение 14	35
25	Приложение 15	36
26	Приложение 16	37
27	Лист дополнений и изменений	38
28	Лист регистрации рассылки	39
29	Лист ознакомления	40

1. Назначение и область применения

Настоящее положение распространяется на деятельность Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института морской геологии и геофизики Дальневосточного отделения Российской академии наук (ИМГиГ ДВО РАН) по формированию фондов оценочных средств (далее - ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИМГиГ ДВО РАН.

2. Нормативные ссылки

Нормативной базой для разработки данного Положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Уставом ИМГиГ ДВО РАН;
- локальными нормативными актами ИМГиГ ДВО РАН.

3. Термины, определения и сокращения, используемые в Положении

В настоящем Положении применяются следующие термины:

Компетенция - способность применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности.

Контроль - процедура оценивания соответствия путем наблюдения, сопровождаемая соответствующими измерениями, испытаниями или калибровкой.

Контрольно-измерительные материалы по дисциплине - совокупность материалов, позволяющих организовать различные виды проверки качества освоения дисциплины и уровня ожидаемых результатов обучения;

Оценочные средства - оценочное средство - технологический инструментарий определения уровня освоения аспирантом учебной дисциплины; это - анкеты, опросники, тесты, типовые задания (задачи, ситуационные задания и др.), творческие задания (кейс-задания, описание проблемных ситуаций, сценариев деловых игр, исследовательские, конструкторские и др. задания) с обязательными критериями оценок.

Критерий оценивания - признак, на основании которого проводится оценка по показателю, описание «идеального» состояния показателя.

Объект оценивания - продукт (результат) деятельности, процесс деятельности, продукт и процесс одновременно, которые обучающиеся смогут продемонстрировать в результате обучения.

Процедура - установленный способ осуществления деятельности или процесса.

Процесс - совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы в выходы. Любой процесс должен характеризоваться основными показателями (желательно измеряемыми) для возможности оценки его результативности.

Планируемые результаты обучения дисциплине, практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно с учетом направленности (профиля) образовательной программы. Результаты образования определяются преподавателем, а компетенции приобретаются и проявляются в процессе деятельности.

Показатель оценивания - формализованное описание оцениваемых параметров действий обучающегося на основе конкретизации результатов обучения. Показатели оценивания отражают однозначно опознаваемую деятельность, поддающуюся измерению.

Предмет оценивания - квалификация. Для удобства процедуры оценивания декомпозируется до компетенций, опыта деятельности, умений, знаний.

Промежуточная аттестация - это форма контроля учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем по завершении изучения дисциплины;

Результативность - степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов.

Результаты обучения - совокупность знаний, умений и/или компетенций, освоенных человеком, которые он может продемонстрировать по завершении обучения (определение принято в рекомендациях Еврокомиссии по использованию Европейской рамки квалификаций). Результаты обучения представляют собой описание объективных требований трудовой деятельности, которые ведут к получению квалификации, значимой для рынка труда.

Соответствие - выполнение требования.

Текущий контроль - непрерывно осуществляемый процесс, систематическая проверка преподавателем уровня знаний, формирования навыков, умений и компетенций по каждой теме и/ или разделу учебной дисциплины, развития личностных качеств аспирантов за фиксируемый период времени.

Требование - потребность или ожидание; документально изложенный критерий, который должен быть выполнен, если требуется соответствие документу, и по которому не разрешены отклонения (требования ФГОС, внутренних инструкций, положений).

Учебно-методический комплекс дисциплины - совокупность учебно-методических документов, в которых дается системное описание образовательного процесса по конкретной дисциплине, практике, научно-исследовательской работе учебного плана реализуемого направления подготовки;

В тексте настоящего положения используются следующие определения и сокращения:

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ФОС - фонд оценочных средств.

ГИА - государственная итоговая аттестация.

КИМ - контрольно-измерительные материалы;

НИР - научно-исследовательская работа аспирантов;

ОК - общекультурные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

СРС - самостоятельная работа аспирантов;

УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины;

ВО - высшее образование;

Ведущий преподаватель - преподаватель, который в соответствии с учебной нагрузкой осуществляет проведение промежуточной (семестровой) аттестации обучающегося по дисциплине.

4. Общие положения

4.1. ФОС по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения аспирантами ОПОП ВО.

4.2. Под ФОС понимается комплект методических и контрольных материалов, методик и процедур, предназначенных для установления соответствия достигнутых результатов обучения запланированным результатам, используемого в ходе текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по ОПОП ВО.

4.3. ФОС как центральный элемент системы оценивания состоит из ФОС ОПОП, реализуемых в ИМГиГ ДВО РАН, и содержит структурированный перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе и в результате освоения образовательной программы (матрица формирования компетенций по ОПОП).

4.4. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (далее - УМКД).

4.5. Целью создания и использования ФОС ОПОП ВО является определение соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС и ОПОП ВО ИМГиГ ДВО РАН.

4.6. Задачами ФОС ОПОП ВО являются:

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление процессом формирования компетенций, приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков;

- определение уровня сформированных компетенций, установленных ФГОС и ОПОП ВО ИМГиГ ДВО РАН;

- оценка учебных достижений обучающихся в процессе освоения отдельных дисциплин (практик) через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

4.7. ФОС ОПОП ВО включает:

- ФОС текущего контроля используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) аспирантов. ФОС текущего контроля обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик

- ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, по практике предназначается для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины, прохождения практики в установленной учебным планом форме: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, отчет по практике.

- ФОС государственной итоговой аттестации используется для оценки выполнения выпускной квалификационной работы и оценки качества ОПОП. В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия

сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС ВО соответствующего направления. Государственная итоговая аттестация должна рассматриваться как демонстрация выпускником его способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

4.8. ФОС по дисциплине (практике) помещается в раздел «Контроль достижения целей курса» рабочей программы учебной дисциплины (в соответствующий раздел программы практики) и включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых дисциплиной (практикой), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Ввиду большого объема данного раздела, ФОС оформляется в виде приложения к рабочей программе учебной дисциплины (РПУД), программе практики.

4.9. ФОС ГИА является частью программы ГИА и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, установленный и ОП ВО ДВФУ;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.10. ФОС должны соответствовать следующим требованиям:

- валидность (соответствие поставленным целям обучения);
- предметная направленность (соответствие предмету изучения);
- системность содержания (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- вариативность содержания (наличие достаточного количества параллельных вариантов);
- своевременность (соответствие уровню и этапу обучения);
- открытость и прозрачность (наличие стандартных процедур для всех форм оценивания, их документирование, доступность для всех категорий участников учебного процесса информации о правилах и процедурах, результатах оценивания);

- комплексное оценивание готовности применять знания и умения в условиях максимально приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности (например, использование ситуационных заданий на основе контекстного обучения, что обеспечивает интегрированную оценку нескольких характеристик одновременно);

- осуществление оценивания на основании показателей и критериев, объективно значимых для качества выполнения деятельности;

- применения программных средств, позволяющих проводить адаптивный контроль, своевременную индивидуальную коррекцию обучения, а также хранить и обрабатывать информацию по всем оценочным мероприятиям.

- экспертное оценивание потенциальными работодателями и профессиональными сообществами.

5. Порядок разработки и хранения ФОС

5.1. Разработка ФОС дисциплин (практик) осуществляется поэтапно в рамках рабочих программ учебных дисциплин (практик) кафедрой, реализующей дисциплину (практику) и имеет следующую последовательность:

5.1.1. Определение состава компетенций, формируемых дисциплиной (практикой) и соответствующих предполагаемых результатов обучения.

5.1.2. Определение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (практике). Форма промежуточной аттестации должна соответствовать учебному плану ОПОП (зачет и/или экзамен).

5.1.3. Определение для каждой формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценочных средств (примерный перечень в приложении 1) и соответствующих учебных заданий, по итогам выполнения которых можно оценить степень достижения предполагаемых результатов обучения. Формы и средства текущего контроля и промежуточной аттестации отражаются в матрице формирования компетенций по образовательной программе.

5.1.4. Определение критериев оценки качества выполнения учебных заданий и составление шкал оценивания.

5.1.5. Подготовка методических рекомендаций по выполнению оценочных мероприятий.

5.2. ФОС ГИА входит в состав программы государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе и разрабатывается поэтапно ведущими преподавателями, принимающими участие в реализации ОПОП. Этапы разработки имеют следующую последовательность:

5.2.1. Выделение из полного перечня результатов освоения образовательной программы двух комплексов компетенций - для оценки уровня их сформированности на государственном экзамене и на защите выпускной квалификационной работы.

5.2.2. Допускается наличие в обоих комплексах одинаковых компетенций, что означает возможность оценки уровня их сформированности на каждом из видов государственной итоговой аттестации.

5.2.3. Установление критериев соответствия уровня подготовки выпускника требованиям к результатам освоения образовательной программы и разработка шкал оценивания на государственном экзамене и на защите выпускной квалификационной работы.

5.2.4. Формирование заданий для государственного экзамена.

5.2.5. Разработка методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы на государственном экзамене и на защите выпускной квалификационной работы.

5.2.6. Создание методических рекомендаций по подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

5.3. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине. Если в рамках направления подготовки (специальности) для различных профилей преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС.

5.4. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию реализуется на различных кафедрах, то по ней может создаваться единый фонд оценочных средств. В этом случае мотивированное заключение принимается всеми кафедрами, преподающими эту дисциплину (модуль), совместно.

5.5. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в отделе аспирантуры ИМГиГ ДВО РАН.

5.6. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представленные в рабочей программе учебной дисциплины (программе практики), размещаются в открытом доступе на официальном сайте ИМГиГ ДВО РАН.

Полный набор контрольно-измерительных материалов, входящих в ФОС по дисциплине, помещается в раздел Контрольно-измерительные материалы учебно-методического комплекса дисциплины и в открытом доступе не размещается.

5.7. ФОС рассматривается и утверждается на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины или на заседании секции Ученого Совета.

5.8. Общее руководство разработкой ФОС Института осуществляется заведующий отделом аспирантуры.

5.9. Для обеспечения объективности, единства и повышения качества контроля подготовки обучающихся, для текущего и промежуточного контроля

результатов обучения могут применяться межвузовские фонды оценочных средств, и в частности, технологии Интернет-экзамена.

5.10. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается на оборотной стороне титульного листа РПУД.

5.11. Периодичность обновления ФОС соответствует срокам обновления рабочих программ, программ практик, государственных итоговых экзаменов и других элементов ОПОП ВО.

5.12. Комплект экзаменационных билетов для осуществления промежуточной аттестации формируется и хранится в ФОС постоянно.

5.13. Комплект экзаменационных билетов для проведения государственного итогового экзамена формируется не позднее, чем за один месяц до даты проведения экзамена.

5.14. Для обеспечения единого подхода к приему экзаменов, дифференцированных зачетов и зачетов разрабатываются и утверждаются содержательные критерии определения оценок по каждой дисциплине, обязательные для всех преподавателей.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

6. Ответственность за формирование и хранение ФОС

6.1 Ответственным за формирование ФОС и хранение контрольно-измерительных материалов является заведующий отделом аспирантуры.

6.2 Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.3 Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

6.4 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

7. Структура ФОС

7.1. При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ОПОП и учебному плану направления подготовки / специальности;
- рабочей программе дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

7.2. Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики по дисциплине (практике) являются:

- а) титульный лист (приложение 2)
- б) паспорт ФОС (приложение 3);
- в) зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета и другие материалы;
- г) комплекты оценочных средств для текущей аттестации, примерный перечень и краткая характеристика которых приведены в приложении 1, форма представления в приложениях 6-14. Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя, ведущего дисциплину;
- д) описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (приложение 4);

е) методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (Приложение 5).

7.3. Структурными элементами ФОС ГИА являются:

а) титульный лист (приложение 15)

б) паспорт ФОС (приложение 16);

в) описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

г) контрольные измерительные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для государственного экзамена и / или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

г) методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

8. Управление записями

8.1. При выполнении данной процедуры в подразделениях должны создаваться следующие записи:

- ФОС по дисциплине (практике);

- ФОС государственной итоговой аттестации.

8.2. Ответственность за управление записями возлагается на преподавателей, заведующего кафедрой и заведующего отделом аспирантуры.

9. Требования к мониторингу и контролю деятельности, описанному в данном Положении

9.1. Показателями качества исполнения настоящего Положения являются:

- наличие ФОС для текущей, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся;

- соответствие перечня компетенций ФОС федеральному государственному образовательному стандарту.

9.2. Периодический мониторинг и контроль соблюдения требований настоящего Положения осуществляется отделом аспирантуры ИМГиГ ДВО РАН.

10. Проверка на актуальность, хранение и архивирование настоящего Положения

10.1. Анализ настоящего Положения о фондах оценочных средств ОПОП проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

10.2. Решение об инициировании процесса актуализации Положения о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования заместитель директора на основании предложений других подразделений,

результатов применения указанного документа в аспирантуре ИМГиГ ДВО РАН, анализа зарегистрированных и устраненных несоответствий, а также рекомендаций внутренних или внешних аудиторов.

10.3. Данное Положение утверждается приказом директора ИМГиГ ДВО РАН. Приказ вместе с подлинником настоящего регламента хранится в отделе аспирантуры согласно утвержденной номенклатуре дел.

Приложение 1

Примерный перечень оценочных средств (ОС)

№ п/п	Код ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Устный опрос				
1	УО-1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	УО-2	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	УО-3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
4	УО-4	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
Письменные работы				
1	ПР-1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2	ПР-2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
3	ПР-3	Эссе	Самостоятельная письменная работа аспиранта небольшого объема и свободной композиции. Эссе выражает индивидуальные впечатления и размышления по конкретному вопросу и заведомо не претендующая на исчерпывающую трактовку предмета; может иметь философский, историко-биографический, публицистический, научно-популярный или беллетристический характер. Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе. Образцы эссе
4	ПР-4	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
5	ПР-5	Лабораторная работа	Средство для закрепления и практического освоения материала по определенному разделу.	Комплект лабораторных заданий
6	ПР-6	Конспект	Продукт самостоятельной работы обучающегося, отражающий	Темы/разделы

			основные идеи заслушанной лекции, сообщения и т.д.	дисциплины
7	ПР-7	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
8	ПР-8	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
9	ПР-9	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
10	ПР-10	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
11	ПР-11	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
12	ПР-12	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
13	ПР-13	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
14	ПР-14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15	ПР-15	НИР	При оценке качества выполнения научно-исследовательской работы аспирантов должны приниматься во внимание приобретаемые компетенции, связанные с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры	Тематика исследовательских работ лабораторий. Отчеты, доклады, презентации, статьи
16	ПР-16	Электронный практикум	Практикум содержит набор заданий, которые необходимо выполнить аспиранту. Результатом выполнения задания должен быть файл, отсылаемый аспирантом в базу данных.	Набор заданий
17	ПР-18	Все виды практик	Учебные отчеты по практикам - форма контроля, позволяющая аспиранту продемонстрировать обобщенные знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных практик. Цель каждого учебного отчета - зафиксировать и продемонстрировать овладение	Программы практик. Образцы отчетов по практике

			профессиональными и социально-личностными компетенциями	
			Технические средства	
1	ТС-1	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Название»

Направление подготовки 00.00.00 Название направления подготовки
направленность подготовки 00.00.00
Название направленности
Форма подготовки (очная/ заочная)

Южно-Сахалинск

2015

Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине (практике) _____
(наименование дисциплины, вид практики)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
		Знает
	Умеет	
	Владеет	

№ п/п	Контролируемые модули/ разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства -наименование	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1				

*Наименование тем (разделов, модулей) берется из рабочей программы учебной дисциплины (программы практики).

Примерные критерии оценивания для разных оценочных средств

Критерии оценки (письменного/устного доклада, реферата, сообщения, эссе, в том числе выполненных в форме презентаций):

Отлично - выставляется аспиранту, если аспирант выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Аспирант знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно

Хорошо - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

Удовлетворительно - аспирант проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

Неудовлетворительно - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации доклада:

Оцен ка	Неудовлетво- рительно	удовлетворитель но	хорошо	отлично
Крите рии	Содержание критериев			
Раскрытие проблем	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или непоследовательна, использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично, 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки (письменный ответ)

Отлично - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

Хорошо - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Удовлетворительно - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

Неудовлетворительно - незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Критерии оценки (устный ответ)

Отлично - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

Хорошо - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Удовлетворительно - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

Неудовлетворительно - ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, сформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки творческого задания, выполняемого на практическом занятии

Отлично - выставляется, если аспирант/группа выразили своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа международно-политической практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

Хорошо - работа аспиранта/группы характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

Удовлетворительно - проведен достаточно самостоятельный анализ основных составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы.

Неудовлетворительно - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было

комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы.

Примерное содержание методических рекомендаций, определяющих процедуры оценивания результатов освоения дисциплины (практики)

Текущая аттестация аспирантов. Текущая аттестация аспирантов по дисциплине «Наименование дисциплины» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ИМГиГ ДВО РАН и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Наименование дисциплины» проводится в форме контрольных мероприятий (защиты практической/контрольной работы, реферата, эссе, тестирования - указать то, что используется в конкретной дисциплине) по оцениванию фактических результатов обучения аспирантов и осуществляется ведущим преподавателем. Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний;

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

- результаты самостоятельной работы. По каждому объекту дается характеристика процедур оценивания в привязке к используемым оценочным средствам.

Промежуточная аттестация аспирантов. Промежуточная аттестация аспирантов по дисциплине «Наименование дисциплины» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ИМГиГ ДВО РАН и является обязательной.

В зависимости от вида промежуточного контроля по дисциплине и формы его организации могут быть использованы различные критерии оценки знаний, умений и навыков.

Указывается, какой именно вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет) предусмотрен по дисциплине, в какой форме (устной, письменной), с использованием каких оценочных средств (устный опрос в форме ответов на вопросы экзаменационных билетов, устный опрос в форме собеседования, выполнение письменных заданий, тестирование и т.д.) он проводится.

Дается краткая характеристика процедуры применения используемого оценочного средства.

При использовании итоговых тестов на экзамене или зачете должны быть представлены критерии их выставления в привязке к четырехбалльной системе — «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачтено», «не зачтено».

**Критерии выставления оценки аспиранту на зачете/
экзамене по дисциплине «Название дисциплины»:**

Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям <i>Дописать оценку в соответствии с компетенциями. Привязать к дисциплине</i>
«зачтено»/ «отлично»	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«зачтено»/ «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«зачтено»/ «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«незачтено»/ «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится аспирантам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Раздел

1

2

II

Раздел

1

2

II

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« »

20 г.

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Тема
Вариант 1.....
Задание!

Задание п ..
Вариант 2 .
Задание! .

Задание п ..

Тема
Вариант 1 .
Задание! .

Задание п ..
Вариант 2 .
Задание! .

Задание п ..

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)
« ____ » _____ 20 г.

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

**Перечень дискуссионных тем для круглого
стола (дискуссии, полемики, диспута,
дебатов)**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1

2.

п

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«

»

20 г.

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

по дисциплине

(наименование дисциплины)

Групповые творческие задания (проекты):

1

2

П

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1

2

П

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия

(подпись)

« »

20 г.

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

Комплект заданий для
выполнения
расчетно-графической
работы

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- Задача
(задание) 1
- Задача
(задание) 2
- Задача
(задание) 3
- Задача
(задание) 4
- Задача
(задание) 5
- Задача
(задание) п

Критерии оценки:

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« » 20 г.

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

"УТВЕРЖДАЮ"
И.о. директора ИМГиГ ДВО РАН
д.ф.-м.н.
_____ Л.М. Богомолов

00.00.2015 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

государственной итоговой аттестации

Направление подготовки 00.00.00

Название направленности подготовки программа «Название»

Форма подготовки (очная/ заочная)

г. Южно-Сахалинск

Приложение 16

Образец оформления экзаменационных билетов для проведения
промежуточной аттестации по дисциплине

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

АСПИРАНТУРА ИМГиГ ДВО РАН
Дисциплина
Наименование направления подготовки
Шифр специальности

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №

1. Теоретическая часть
2. Тестовые задания
3. Практические ситуации

Преподаватель _____

«УТВЕРЖДАЮ» / Зав. отделом аспирантуры _____ (Ф.И.О.)
(ученая степень, ученое звание)

Преподаватель _____ (Ф.И.О.)
(ученая степень, ученое звание)

Дата 20 г.

Примечание* Структура билета определяется по усмотрению кафедры.
Практическая (ое) задача/задание включается по усмотрению преподавателя.
К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и
утвержденные критерии оценки по дисциплине.